

【NCS기반 채용 직무 설명자료】

한국국제교류재단					
채용 분야	국제교류				
	대분류	중분류	소분류	세분류	
NCS 분류 체계	02. 경영·회계·사무	01. 기획·사무	01. 경영기획	01. 경영기획	
			02. 홍보광고	01. 기업홍보	
		03. 재무·회계	01. 재무	01. 예산	
	08. 문화예술디자인·방송	01. 문화예술	01. 문화예술경영	02. 문화·예술행정	03. 문화·예술경영
	12. 숙박·여행·오락	03. 관광·레저	03. 컨벤션	01. 회의기획	02. 전시기획
	22. 인쇄·출판·가공	01. 인쇄출판	01. 출판	01. 출판기획	01. 출판기획
				NCS 미개발 직무	
				02. 민간네트워크지원	
				03. 해외박물관지원	
				04. 아세안 문화·학술 콘텐츠 활용 사업 기획 및 관리	
직업 기초 능력	□ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 자원관리능력, 조직이해능력				
경영·회계·사무	세분류	01. 경영기획 01. 기업홍보 02. 고객관리 01. 예산			
	직무수행내용	<input type="checkbox"/> 사업을 추진하는 주체가 보유하고 있는 신규 사업 아이디어를 구체화해 나가는 과정을 기획하고, 인큐베이팅 함 <input type="checkbox"/> 재단의 목표달성에 영향을 미치는 개인 또는 단체를 파악하고, 이들의 특성과 기대사항을 분석하여 체계적으로 대응함 <input type="checkbox"/> 재단이 의도하는 이슈를 언론을 통해 뉴스화할 수 있도록 홍보 계획 수립, 언론 네트워크 구축, 홍보 활동 전개, 활동 평가를 수행함 <input type="checkbox"/> 효과적으로 고객관리업무를 수행하기 위하여 고객의 데이터를 수집, 정제하고 유지함 <input type="checkbox"/> 재단이 목표로 하는 경영성과를 효과적으로 달성하기 위한 미래의 경영활동을 계량화하는 것으로 일정기간 예상되는 수익과 비용을 편성하고 집행하며, 통제함 <input type="checkbox"/> 국제교류 분야에 대한 조사 및 연구를 수행함			
	필요지식	<input type="checkbox"/> 공공외교에 대한 이해 <input type="checkbox"/> 사업성 분석 및 경영전략에 대한 이해 <input type="checkbox"/> 고객 데이터 수집, 관리 및 분석, 처리 방법에 대한 이해			

		<input type="checkbox"/> 언론의 종류별 특성 <input type="checkbox"/> 예산관리 규정 및 운영 지침 <input type="checkbox"/> 회계 관련 기초 지식
	필요기술	<input type="checkbox"/> 워드, 엑셀 등 OA 활용기술 <input type="checkbox"/> 업무관련 문서 작성 기술 <input type="checkbox"/> 고객 데이터 관리 및 분석 기술 <input type="checkbox"/> 통계 프로그램 활용 및 통계분석
	직무수행태도	<input type="checkbox"/> 업무에 대한 책임감 <input type="checkbox"/> 꼼꼼한 일처리 <input type="checkbox"/> 적극적 의사소통 <input type="checkbox"/> 분석적 사고 <input type="checkbox"/> 논리적 사고 <input type="checkbox"/> 창의적 사고
문화예술 경영	세분류	02. 문화·예술행정 03. 문화·예술경영
	직무수행내용	<input type="checkbox"/> 한국 이미지 제고를 위해 문화예술을 활용하여 공공자원 활용계획을 수립, 집행하여 평가함 <input type="checkbox"/> 문화예술교류 사업의 기획부터 사후관리까지 전체 과정의 원활한 진행을 위해 작업 단위별 담당자와 협업함 <input type="checkbox"/> 문화예술교류 사업목표에 따라 고객관리계획을 수립하고 고객을 개발하여 이를 관리함
	필요지식	<input type="checkbox"/> 공공외교에 대한 이해 <input type="checkbox"/> 국제커뮤니케이션 능력 <input type="checkbox"/> 문화예술 경영 관련 지식 <input type="checkbox"/> 문화예술교류 트렌드 관련 지식 <input type="checkbox"/> 한국 역사와 문화 예술에 대한 일반적 이해 <input type="checkbox"/> 고객관리방법론 <input type="checkbox"/> 회계 관련 기초 지식
	필요기술	<input type="checkbox"/> 워드, 엑셀 등 OA 활용기술 <input type="checkbox"/> 업무관련 문서 작성 기술 <input type="checkbox"/> 영어독해, 작문, 회화 기술 <input type="checkbox"/> 국내외 문화예술 환경 분석 기술 <input type="checkbox"/> 고객관리 기술 <input type="checkbox"/> 통계 분석 기술
컨벤션	직무수행태도	<input type="checkbox"/> 업무에 대한 책임감 <input type="checkbox"/> 꼼꼼한 일처리 <input type="checkbox"/> 적극적 의사소통 <input type="checkbox"/> 전문 분야에 대한 탐구 노력 <input type="checkbox"/> 고객지향성
	세분류	01. 회의기획 02. 전시기획 03. 공연기획
	직무수행내용	<input type="checkbox"/> 양국 및 다자간 국제회의의 어젠다 개발 등 국제회의를 기획함 <input type="checkbox"/> 회의 프로그램 설계, 홍보를 통해 회의 참가자 간의 교류와 의사소통을 증진시키는 업무를 수행함 <input type="checkbox"/> 전시주제 기획 및 관련 전시품/자료 활용계획 수립, 예산계획 수립, 전시장 조성, 전시품 관리 및 활용, 국내외 전문가/공관/기관/업체 등과의 협업 및 코오디네이션, 온오프라인 홍보방안 마련, 부대프로그램 기획 및 운영 등 전시기획

		<ul style="list-style-type: none"> 업무를 수행함 공연 주제 기획 및 계획 수립, 예산수립, 현장관리, 국내외 전문가/공관/기관/업체 등과의 협업 및 코오디네이션, 온오프라인 홍보방안 마련, 부대프로그램 기획 및 운영 등 공연기획 업무를 수행함
	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> 공공외교에 대한 이해 국제커뮤니케이션 능력 국가별/지역별/글로벌 문화·학술 현안 및 문화·학술 교류 관련 주요 이슈에 대한 이해 행사 기획, 내용 준비, 실행 방법에 대한 이해 행사 운영 방침 및 규정 관련 지식 행사 성과 파악에 대한 방법론 전시 및 공연 트렌드 관련 지식 광고·홍보 매체 특성 및 활용에 대한 지식 회계 관련 기초 지식
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> 워드, 엑셀 등 OA 활용기술 업무관련 문서 작성 기술 영어독해, 작문, 회화 기술 컨벤션 기획안 작성 기술 관련 기관, 단체, 기업과의 협력 네트워크 구축 기술 업무 관련 데이터베이스 관리 전시품의 수집, 관리 및 유관자료 작성/활용 능력 행사 시행을 위한 인력 및 장소, 물자 섭외 기술 행사 진행시 위기관리 능력
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> 업무에 대한 책임감 꼼꼼한 일처리 적극적 의사소통 분석적 사고 기획력 고객지향성
출판	세분류	01. 출판기획
	직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> 한국 이미지 제고를 위해 출판 영상물 등을 활용한 지원 사업을 공모하고 집행하여 평가함 출판물 기획과 관련하여 출판 아이디어 창출, 저작권 확보, 홍보 및 사후 관리 업무를 수행함
	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> 공공외교에 대한 이해 국제커뮤니케이션 능력 온/오프라인 미디어의 종류, 트렌드 및 특성 저작권법, 문화산업진흥기본법 등 업무관련 법률에 대한 이해 출판 기획론 및 출판실무 관련 지식 전자출판물의 종류 및 특성, 제작 절차에 대한 이해 회계 관련 기초 지식
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> 워드, 엑셀 등 OA 활용기술 업무관련 문서 작성 기술 영어독해, 작문, 회화 기술 출판 기획안 작성 기술 협력사 관리 기술
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> 업무에 대한 책임감

		<ul style="list-style-type: none"> 꼼꼼한 일처리 적극적 의사소통 기획력
한국학 기반 확대	능력단위	<ol style="list-style-type: none"> 교수직 설치지원 글로벌 e-스쿨 객원교수파견 펠로십
	직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> 해외 대학 내 한국학 교수진 설치, 객원교수 파견, KF 글로벌 e-스쿨 지원을 통해 장기적인 한국학의 발전과 지한 인사 지속 배출을 위한 기반을 조성하는 업무를 수행함 해외 한국학 전공자를 위한 학업단계별 장학금 지원과 한국 관련 연구자 지원 등의 업무를 수행함
	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> 공공외교에 대한 이해 국제커뮤니케이션 능력 한국학에 대한 일반적 지식 해외기관과 협약 체결에 필요한 실무지식 회계 관련 기초 지식
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> 워드, 엑셀 등 OA 활용기술 업무관련 문서 작성 기술 영어독해, 작문, 회화 기술 회계 장부 해석 업무관련 지침 해석 통계 분석 능력
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> 업무에 대한 책임감 꼼꼼한 일처리 적극적 의사소통 분석적 사고
민간 네트워크 지원	능력단위	<ol style="list-style-type: none"> 민간외교단체 지원사업 해외정책연구소의 한국관련 정책연구 지원대상 선정 및 관리
	직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> 주요 국가 우수 정책연구소의 한국 관련 정책연구, 국내 학술 및 민간외교단체 등이 주관하는 학술행사, 교육 및 국제교류활동 등을 지원하는 업무를 수행함
	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> 공공외교에 대한 이해 국제커뮤니케이션 능력 해외정책연구소의 한반도 및 동아시아 연구동향 및 현황에 관한 지식 국제정치에 대한 이해 회계 관련 기초 지식
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> 워드, 엑셀 등 OA 활용기술 업무관련 문서 작성 기술 영어독해, 작문, 회화 기술 업무관련 지침 해석
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> 업무에 대한 책임감 꼼꼼한 일처리 적극적 의사소통 문제해결의지 고객지향성
해외	능력단위	<ol style="list-style-type: none"> 해외박물관 한국특별전 및 교육프로그램 지원

박물관 지원		2. 해외박물관 한국담당 인력지원(큐레이터워크숍) 3. 인턴십 및 큐레이터십 파견 지원
	직무수행내용	<input type="checkbox"/> 해외 우수 박물관을 대상으로 한국 소개 프로그램 등을 지원함으로써 한국 문화예술을 세계에 소개하는 업무를 수행함
	필요지식	<input type="checkbox"/> 공공외교에 대한 이해 <input type="checkbox"/> 국제커뮤니케이션 능력 <input type="checkbox"/> 해외 박물관 한국실/소장유물/주요 큐레이터 현황 및 활동사항 <input type="checkbox"/> 한국미술 및 국내박물관, 유관기관에 대한 폭넓은 이해 <input type="checkbox"/> 한국역사와 문화, 예술에 대한 개괄적 지식 <input type="checkbox"/> 해외기관과 협약 체결에 필요한 실무지식
	필요기술	<input type="checkbox"/> 워드, 엑셀 등 OA 활용기술 <input type="checkbox"/> 업무관련 문서 작성 기술 <input type="checkbox"/> 영어독해, 작문, 회화 기술 <input type="checkbox"/> 업무관련 정보 수집 및 분석기술
	직무수행태도	<input type="checkbox"/> 업무에 대한 책임감 <input type="checkbox"/> 꼼꼼한 일처리 <input type="checkbox"/> 적극적 의사소통 <input type="checkbox"/> 기획력 <input type="checkbox"/> 고객지향성
아세안 문화·학술 콘텐츠 활용 사업 기획 및 관리	능력단위	1. 아세안문화원의 문화·학술·교육 콘텐츠 발굴 및 사업 기획
	직무수행내용	<input type="checkbox"/> 아세안문화원의 다양한 문화·학술·교육 프로그램에 적합한 아세안 문화이해 콘텐츠 발굴, 확보, 및 이를 활용한 사업기획안 도출 <input type="checkbox"/> 유관기관 협업을 통한 공동 콘텐츠 발굴 및 활용방안 도출 <input type="checkbox"/> 확보된 콘텐츠의 분류와 수집, 정리 및 재가공을 위한 기획, 문화원 사업연계 및 홍보방안 도출 등
	필요지식	<input type="checkbox"/> 공공외교에 대한 이해 <input type="checkbox"/> 국제커뮤니케이션 능력 <input type="checkbox"/> 아세안 지역 사회문화 현안 및 문화예술에 대한 폭넓은 이해 <input type="checkbox"/> 국내 및 아세안, 해외 기관의 대아세안 사업 현황에 대한 폭넓은 이해 <input type="checkbox"/> 한국역사와 문화, 예술에 대한 개괄적 지식 <input type="checkbox"/> 해외기관과 협약 체결에 필요한 실무지식 <input type="checkbox"/> 국제(혹은 한-아세안) 문화예술(전시, 공연 등) 교류 혹은 학술/교육 교류 실무에 대한 폭넓은 이해
	필요기술	<input type="checkbox"/> 워드, 엑셀 등 OA 활용기술 <input type="checkbox"/> 업무관련 문서 작성 기술 <input type="checkbox"/> 영어독해, 작문, 회화 기술 <input type="checkbox"/> 업무관련 정보 수집 및 분석기술
	직무수행태도	<input type="checkbox"/> 업무에 대한 책임감 <input type="checkbox"/> 꼼꼼한 일처리 <input type="checkbox"/> 적극적 의사소통 <input type="checkbox"/> 기획력 <input type="checkbox"/> 고객지향성
참고 사이트	<input type="checkbox"/> www.ncs.go.kr → NCS 학습모듈 검색 → 세분류 정보 확인	